

お申込みから回収までの流れ



①申込み

申込書

- * 予定人数
- * 採尿バック個数

- ◎同封した申込書に予定人数、採尿バック個数をご記入の上実施日の1ヶ月前までにFAXにてご返信下さい。
回収は、在籍数30名以上からお伺いします。
- ◎名簿は、当財団ホームページから送信下さい。
(ホームページにテンプレートがございます)

- ☆検査資材はお申込後、予定日の2週間前までにお届けします。
- ☆検査ラベルは、名簿に沿って個人ラベルをお送りします。

②資材配布



- ◎検査ラベルが届いたら、検査資材に貼付し配布ください。
- ◎QRコードが容器の中心になるように貼り付けて下さい。
他の人のラベルを修正して使用しないで下さい。
- ◎ラベル到着後に追加や修正があれば名簿変更修正指示書を当財団にご返送下さい。
修正後に再度ラベルのお届けは行っておりませんので予備のラベルに手書きで記入し容器に貼付ください。

～各家庭・園で検体を採取～

③回収・提出・結果

- ◎検体を小分け袋に入れず1枚の回収袋へまとめ、指定の回収日の朝10時までに準備してください。
(回収時間は、午前10:00～12:00の間で回収に伺います)
- ◎回収日直前での日程変更はご遠慮ください。財団へ直接ご持参へ変更いただく場合がございます。
- ◎財団へ直接ご持参いただく際は、午前11:00までに1F総合受付へご提出お願いいたします。
- ◎回収日または提出日にご提出ができなかった園児の検体は1週間以内に健康づくり財団へご提出ください。(午前11:00までに搬入)
- ◎検査結果(個人結果票・団体控え)は検査終了後、1ヶ月程度で園へ郵送いたします。